

Statens Arkivers bevarings- og kassationsbestemmelser for arkivalier fra Byggestyrelsen

I medfør af § 5, stk. 1, i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 591 af 27. juni 2003 om offentlige arkivalier og offentlige arkivers virksomhed fastsættes:

1 Område

Bestemmelserne gælder for arkivalier, som er skabt af Byggestyrelsen i perioden 1979 til 1990. Bestemmelsen omfatter desuden enkelte ældre arkivalier fra Boligministeriet, enkelte yngre arkivalier fra Bygge- og Boligstyrelsen samt arkivalier fra følgende udvalg og kommissioner:

- Fastprisudvalget
- Arkitektnævnet

2 Arkivalier som skal bevares eller kasseres

Arkivalierne bevares og kasseres efter følgende retningslinier:

2.1. Arkivalier hidhørende fra Byggestyrelsens direktion

Følgende arkivalier kasseres:

- Diverse materiale angående arbejdsgruppe vedr. forenkling af den offentlige byggesagsbehandling

2.2. Arkivalier hidhørende fra Fastprisudvalget

Følgende arkivalier bevares:

- Journalplan 1968-84
- Journalsager 1968-84
- Udvalgsmateriale 1968-84

2.3. Arkivalier hidhørende fra Arkitektnævnet

Følgende arkivalier bevares:

- Journalkort j. nr. 2001 og 2002 1975-90
- Journalsager j. nr. 2001 og 2002 1976-84
- Journalsager j. nr. 2001 og 2002 1985-90

Følgende arkivalier kasseres:

- Journalkort registreringssager 1976-89
- Registreringssager 1976-84
- Registreringssager 1985-88

2. 4. Arkivalier hidhørende fra Byggestyrelsens 1. kontor

Følgende arkivalier bevares:

- Journalplan 1979-91
- Emne- og navnekartotek 1975-90
- Navnekartotek 1976-90
- Emnekartotek 1989-90
- Emne- og navnekartotek 1990
- Journalkort 1979-84
- Journalkort 1985-91
- Journalsager 1979-84
- Journalsager 1985-91

2.5. Arkivalier hidhørende fra Byggestyrelsens 2. kontor

Følgende arkivalier bevares:

- Journalkort 1979-88

2.6. Arkivalier hidhørende fra Byggestyrelsens 3. og 4. kontor (Byggeteknisk kontor)

Følgende arkivalier bevares:

- Journalplan 1979-90
- Visdomskartotek byggelov 1975-94
- Visdomskartotek småhusreglementet 1985-92
- Visdomskartotek bygningsreglementet 1985-92
- Journalkort 1980-90
- Journalkort 1979-90
- Løbenummerliste 1980-91
- Journalsager 1979-90

2.7. Arkivalier hidhørende fra Byggestyrelsens 4. kontor (Udviklingskontoret)

Følgende arkivalier bevares:

- Stikordsregister 1987-1991
- Journalkort 1987-92

2.8. Arkivalier hidhørende fra Byggestyrelsens 5. kontor

Følgende arkivalier bevares:

- Journalplan 1978-87
- Journalkort 1978 (Boligministeriets Energikontor)
- Journalkort 1979-84
- Journalkort 1985-87
- Journalsager 1978-88
- Journalsager 1988-90

Følgende arkivalier kasseres:

- Journalkort energipengesager 1979-84
- Energipengesager, dog bevares generelle sager

3 Kassation af arkivalier som ikke skal bevares

Arkivalier, som ikke skal bevares i henhold til afsnit 2, kasseres, når opbevaringspligt efter andre bestemmelser er opfyldt, og når de efter Erhvervs- og Boligstyrelsens egen vurdering i øvrigt ikke længere har retlig eller administrativ betydning.

4 Ikrafttrædelse mv.

Bestemmelserne træder i kraft straks.

Arkivalierne skal i øvrigt behandles efter de almindelige retningslinier, som er anført i "*Arkivhåndbogen – En brugervejledning til offentlige myndigheder*" (2. oplag 2000) på web-adressen www.sa.dk/sa/statamtkom/haandbog/default.htm samt de løbende ajourførte retningslinjer på Statens Arkivers hjemmeside, www.sa.dk.

Rigsarkivet den 27. februar 2004

Jan Kanstrup
Sektionschef
Bevarings- og Kassationsafdelingen